

Umowa nr SP12/...../.....

Umowa zawarta w dniu pomiędzy **Miastem Sosnowiec (NIP 644-319-42-59)** – **Szkołą Podstawową nr 12 im. Jana III Sobieskiego** z siedzibą w Sosnowcu, ul. Baczyńskiego 14 reprezentowaną przez:

1. Dyrektora – Panią mgr Annę Łabędzką zwaną dalej **szkołą**,
a
2. Panią/Panem, legitymującym się dowodem osobistym wydanym przez z siedzibą w

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest korzystanie z usług odpłatnego żywienia świadczonych przez stołówkę szkolną Szkoły Podstawowej nr 12 w formie obiadów z przeznaczeniem dla ucznia/uczenicy:

§ 2

Na realizację świadczeń określonych w § 1 umowy Szkoła Podstawowa nr 12 im. Jana III Sobieskiego ustala opłatę w wysokości **4,90 zł**.

§ 3

Korzystający z posiłków wpłacają należność za posiłki za dany miesiąc do 10-go każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany przez szkołę:

PKO BP 61 1020 2313 0000 3802 0579 6091

Szkoła Podstawowa nr 12 w Sosnowcu ul. K.K. Baczyńskiego 14

Wysokość opłat za dany miesiąc ustalona zostaje przez szkołę.

§ 4

1. W przypadku nieobecności, stołującemu się przysługuje częściowy zwrot opłaty miesięcznej, proporcjonalnie do liczby dni nieobecności pod warunkiem zgłoszenia nieobecności **do godz. 14.00 dnia poprzedzającego nieobecność dziecka**, za wyjątkiem poniedziałków w tym dniu nieobecność dziecka można zgłosić do godziny 8:00. Nieobecność dziecka można zgłosić osobiście, telefonicznie pod nr telefonu 32 293 78 87 lub przez dziennik elektroniczny do sekretariatu.
2. Należna kwota zwrotu, o której mowa w ust. 1 stanowi iloczyn jednego posiłku i liczby dni nieobecności stołującego się.
3. Zwrot opłat o których mowa w ust. 1 i 2 rozlicza się na koniec miesiąca, w którym przypadły nieobecności, w formie odpisu z należności za posiłki o których mowa w § 1 w następnym miesiącu. W/w kwotę zwraca się w formie przelewu na niżej podane konto:

Nr konta:

§ 5

Umowę zawiera się na czas określony od do

§ 6

1. Szkoła Podstawowa nr 12 im. Jana III Sobieskiego w Sosnowcu zastrzega sobie prawo do zmiany stawki żywieniowej w przypadku wzrostu cen dostarczanych towarów.
2. Zawiadomienie o zmianie stawki powinno zostać przekazane na co najmniej 14 dni przed jej wejściem w życie.

§ 7

1. Strony zastrzegają sobie możliwość wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia liczonym od końca miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
2. W przypadku nieuregulowania w terminie przez korzystającego z posiłków należności o których mowa w § 1 szkoła ma prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym.

§ 8

W przypadku zwłoki szkoła nalicza odsetki za opóźnienie wg obowiązujących przepisów od dnia 11-go miesiąca w którym powstało zadłużenie.

§ 9

Wszelkie zmiany wymagają aneksu pisemnego pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Wszelkie spory na tle niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowego właściwego dla Miasta Sosnowiec – Szkoły Podstawowej nr 12 w Sosnowcu.

.....
(podpis rodzica/opiekuna)

.....
(podpis dyrektora)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. Poz. 1000), Szkoła Podstawowa nr 12 im. Jana III Sobieskiego informuje, że

1. Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa 12 im. Jana III Sobieskiego, 41-203 Sosnowiec, ul. K. K. Baczyńskiego 14, tel. 32 293 78 87, e-mail sp12@sosnowiec.edu.pl**
2. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych oraz kodeksu cywilnego w celu realizacji umowy.
3. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres w jakim dojdzie do przedawnienia roszczeń wynikających z zawarcia umowy.
5. Posiada Pan/Pani prawo do żądania dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Wyżej wymienione dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane przez okres pobytu dziecka w placówce Szkoła Podstawowa nr 12.
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy.